



**T.C.**  
**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**  
İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü

**Sayı : 41289672/903.02.01/3524217**

16.03.2017

**Konu : Sınavsız Atamalar**

.....VALİLİĞİNE  
(İl Millî Eğitim Müdürlüğü)

**İlgi : Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik.**

Bakanlığımız eğitim-öğretim hizmetleri sınıfı dışında yer alan diğer hizmet sınıflarında görev yapan personelin görevde yükselme, unvan değişikliği ve yer değiştirmelerine yönelik iş ve işlemleri, ilgi yönetmelik hükümlerine göre yapılmaktadır.

Bilindiği gibi, ilgi Yönetmelik çerçevesinde ili içi isteğe bağlı yer değişiklikleri Mayıs'da başvurular alınarak Haziran ayında, iller arası isteğe bağlı yer değişiklikleri ise Haziran'da başvurular alınmak suretiyle Temmuz ayında gerçekleştirilmektedir.

Bu durumda, il içi ve iller arası isteğe bağlı yer değiştirme sürecinin etkin bir şekilde tamamlanabilmesi için, söz konusu Yönetmeliğin hizmet grupları ve kadrolar başlıklı 5 inci maddesinin büro hizmetleri grubunun 3 üncü bendinde ve aynı maddenin destek hizmetleri grubunda yer alan unvanlarda görev yapan personelin, ilgi Yönetmeliğin 22 nci maddesi kapsamında kendi içerisinde yapılacak sınavsız atamalarının, yukarıda belirtilen tarihlerden önce veya sonra gerçekleştirilmesi sürecin doğru ve etkili bir şekilde sonuçlanmasını sağlayacaktır.

Öte yandan, hizmetin gereği ve istekleri de dikkate alınmak suretiyle 21/02/2017 tarihli ve 2257746 sayılı makam onayı ile şoför kadrosuna geçişi sağlanan personelin atamaları, ihtiyaç çerçevesinde gerçekleştirildiğinden 2017 yılı içerisinde yapılacak olan sınavsız atama sürecine dahil edilmemesi gerekmektedir.

Ayrıca, yapılacak olan sınavsız atamalarda ilgi yönetmelikte belirtilen şartları taşıyan personelin,

**Başvuruları işlemlerinde:**

a) Sadece Devlet Memurluğunda geçen hizmet sürelerine, (Devlet Memuru iken yapılan askerlik görevi hizmet süresine dahildir.)

b) Bilgisayar işletmeni ile veri hazırlama ve kontrol işletmeni kadroları için alınan kurs belgelerinde; bilgisayar işletmeni kadrosu için bilgisayar işletmenliği, veri hazırlama ve kontrol işletmeni kadrosu için ise programlama, işletmenlik, bilgisayar programcılığı, bilgisayar ağı vb. bölümlerine, alınan kurs belgelerinde ise saat konusunda sınırlama yapılmamasına,

c) Usta öğretici kadrosu için istenilen alandan mezun olma şartı aranmasına veya o alandan sertifika bulunmasına,

ç) Personelin istemesi hâlinde, alt derecedeki kadrolara başvuru hakkı tanınmasına,

**Atama işlemlerinde:**

a) Söz konusu yönetmeliğin 4/h maddesinde geçen hizmet sürelerine, (Askerlik süresi borçlansın borçlanmasın hizmete dahil edilecektir.)

b) Sırasıyla; hizmet süresi fazla olanlara, daha üst öğrenimi bitirmiş olanlara, üst öğrenim mezuniyet notu yüksek olanlara öncelik verilmesine,

c) Ataması yapılan personelin ayrılış ve başlayış işlemlerinin en kısa sürede tamamlanmasına ve MEBBİS' e işlenmesine,

dikkat edilecektir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Hamza AYDOĞDU

Bakan a.

Genel Müdür

Dağıtım:

81 İl Valiliğine

(İl Milli Eğitim Müdürlüğü)