

# PERSONELİN GÖREV GRUPLARI ARASINDA SINAVSIZ ATAMAYA İLİŞKİN MÜNHAL BULUNAN KADROLARA YAPILACAK ATAMALARA YÖNELİK İŞ VE İŞLEMLER

## İLGİLİ MEVZUAT

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu.
- Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik.

## 1 - GENEL AÇIKLAMALAR

12/10/2013 tarih ve 28793 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Mili Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkındaki Yönetmeliğin 5. Maddesinin d) bendi Büro Hizmetleri grubunun 3. alt bendinde yer alan unvanlar ile e) bendi Destek hizmetleri grubunun 1. alt bendinde yer alan unvanlar için aranan şartları taşımak kaydıyla sınavsız atama yapılacaktır.

## 2 - BAŞVURU ESASLARI

- Adayların başvurularını belirtilen süreler içerisinde yapmaları gerekmekte olup, başvuru süresi uzatılmayacaktır.
- Adaylar, ilan edilen münhal kadrolara ekte gönderilen başvuru formu ve istenilen belgeler ile birlikte kurum aracılığıyla müracaat edeceklerdir.
- 12/10/2013 tarih ve 28793 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Mili Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkındaki Yönetmeliğin “**Hizmet Grupları Arası Geçişler**” başlıklı 22’ nci maddesinin 1’inci fıkrası (a) bendinde “**Aynı hizmet grubunun alt görev grubunun içinde yer alan aynı düzeydeki görevlerden bu görev grubu içindeki üst bentlerde yer alan görevlere sınavla; aynı veya daha alt bentlerde sayılan görevlere ise bu görev için aranan şartları taşımak kaydıyla sınavsız atama yapılabilir.**” hükmü bulunmaktadır.
- Bu hüküm gereğince, ilimiz okul ve kurumlarında görev yapan personelden ilgi (a) Yönetmelikte belirtilen şartları taşıyanlardan kadro unvanı **bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, veznedar, ayniyat memuru, ambar memuru, mutemet, memur, santral memuru, koruma ve güvenlik görevlisi, daktilograf, usta öğretici, sekreter ve şoför** kadrolarında görev yapan personelin “**bilgisayar işletmeni ve veri hazırlama ve kontrol işletmeni ile şoför**” kadrolarına; kadro unvanı "**hizmetli, aşçı, teknisyen yardımcısı, bekçi, terzi, dağıtıcı ve kaloriferci**" kadrolarında görev yapan personelin "**aşçı, bekçi ve kaloriferci**" kadrolarına görevde yükselme eğitimi ve sınav yapılmaksızın atama başvuruları alınacaktır.

## 3 - BAŞVURU ŞARTLARI

- Görevde yükselme yoluyla atama yapılabilmesi için, Yönetmeliğin 6’ncı maddesinde belirtilen Genel şartları;
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nun 68’inci maddesinin (b) bendinde belirtilen şartlar ile atama şartlarını taşıyanlardan sırasıyla **hizmet süresi fazla olanlar, daha üst öğrenimi bitirmiş olanlar ve üst öğrenim notu yüksek olanlar** değerlendirilecektir.

### Yönetmeliğin 6/ğ ,h , j ve k maddelerinde belirtilen Özel şartlarını;

1. En az lise ve dengi okul mezunu olmak.
2. Başvurunun sona ereceği 31/03/2017 tarihi itibari ile son iki yılı Bakanlıkta olmak üzere memuriyette en az üç yıl hizmeti bulunmak,
3. Bilgisayar İşletmeni kadrosu için, Bakanlığa bağlı veya Bakanlıkça izin verilen özel bilgisayar kurslarından bilgisayar işletmenliği belgesi almış olmak veya bitirdiği okulun ders müfredatında en az iki dönem bilgisayarla ilgili ders aldığını belgelemek.

4. Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni kadrosu için, Bakanlığa bağlı veya Bakanlıkça izin verilen özel bilgisayar kurslarından belge almış olmak veya bitirdiği okulun ders müfredatında en az iki dönem bilgisayarla ilgili ders aldığını belgelemek.
5. Şoför Kadrosu için; En az lise ve dengi okul mezunu olmak son iki yılı Bakanlıkta olmak üzere memuriyette en az üç yıl hizmeti bulunmak en az beş yıllık (B) sınıfı sürücü belgesine sahip olmak.
6. 04/01/2017 tarihi itibarıyla hizmetli kadrosunda olup görevlendirme yolu ile fiilen şoför olarak görev yapanlardan hizmetin gereği ve istekleri de alınmak suretiyle Bakanlığımız tarafından şoför kadrosuna geçişi sağlanan personelin atamaları ihtiyaç çerçevesinde gerçekleştirildiğinden sınavsız atama sürecine dahil edilmeyeceklerdir.
7. Aşçı, bekçi ve kaloriferci kadroları için atama yapılacak kadronun gerektirdiği alanlarda belge sahibi olmak.

**şartlarını taşıyanlar başvuruda bulunabileceklerdir.**

#### **4 - BAŞVURU İŞLEMLERİ**

1. Adayların başvuruları 27/03/2017 - 31/03/2017 tarihleri arasında yapılacaktır.
2. İlan edilen münhal kadroları göz önünde bulundurularak her adayın müktesebine uygun kadroya atanması sağlanacaktır. İlan edilen kadrolar içerisinde müktesebine uygun kadro olmaması halinde ekte gönderilen başvuru formunda belirtilen alt kadroya atanmayı kabul ediyorum seçeneğini işaretlemesi gerekmektedir.
3. İl Değerlendirme Komisyonu tarafından incelenmek üzere süresi içerisinde İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir.
4. Halen görevde olup, bir üst öğrenimini bitirenlerden başvuruların sona ereceği 31/03/2017 tarihine kadar diplomasını ibraz edenlerin gerekli iş ve işlemlerinin yapılarak üst öğrenimli olarak başvurularının alınması sağlanacaktır.
5. “**Hizmet süresi ve öğrenim durumu**” dikkate alınarak oluşturulan atama sıra listesi İl Değerlendirme Komisyonunca değerlendirilecektir. Söz konusu atama sıra listesindeki adayların hizmet süreleri ve öğrenim durumları dikkate alınarak İl Milli Eğitim Müdürlüğüne derece bazında ilan edilen münhal kadrolara 5442 sayılı Kanunun 8/c maddesi gereğince atamaları yapılacaktır.
6. Münhal bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni ile şoför kadrolarından,
  - 3 ve 4’üncü derecelere; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nun 68’inci maddesinin (b) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşıyanlardan veya müktesebi bu derecelere gelenlerin,
  - 5, 7, ve 10’uncu derecelere ise personelin aylık derece ve kademesine göre 3 (üç) alt ve 3 (üç) üst derecelere atamaları yapılması gerektiğinden, Personelin başvurusundaki bu hususları göz önünde bulundurarak tercihlerini buna göre yapması gerekmektedir.
7. İlçeler bazında duyurulan münhal kadrolar ilçeler içerisinde kullanılacak olup, ilçeler arası kadro aktarımı kesinlikle yapılmayacaktır.

#### **5 - ADAYLARIN ATAMASI**

1. Hizmet süresi ve Öğrenim durumuna göre oluşturulan atama sıra listesine giren personelin her hangi bir nedenle atanmaktan vazgeçmesi halinde “Atanmayı kabul etmiyorum” şeklinde dilekçe alınarak ataması yapılmayacaktır. Yerine atama sıra listesindeki adaylardan hizmet süresi üstünlüğüne göre 05/04/2017 tarihinden itibaren atamalar yapılacaktır.
2. Atama sıra listesinde bulunarak İlimizce belirlenen kadrolar içerisinde yer alan ancak, ölüm, istifa, emekli gibi nedenlerle atanamayan adayların yerine belirlenen süre içerisinde 05/04/2017 tarihine kadar atama sıra listesindeki adaylardan hizmet süresi ve öğrenim durumuna göre atama yapılacaktır. Sıralama dışı atama yapılmayacaktır.
3. Yapılan atamalar sonucunda İlimizce belirlenen kadroların dolması halinde ve bu sürecin bitiminden sonra boşalacak olan kadrolara Müdürlüğümüzce duyuru yapılmadığı sürece atama yapılması için münferit teklif yapılmayacaktır.

Duyurulur.